



# CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

## Decreto Sindacale

n. 162 del 13 SETTEMBRE 2024

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 ai sensi di quanto previsto dal DM 25 luglio 2023 di aggiornamento dei principi contabili, con particolare riferimento al processo di formulazione e deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali (G:U: del 4 Agosto 2023).

## IL SINDACO METROPOLITANO

l'anno duemilaventiquattro il giorno TREDICI del mese di SETTEMBRE,  
alle ore 20,00, nella sede di Palazzo dei Leoni, il Sindaco Metropolitano Dott. Federico Basile  
con l'assistenza del Segretario Generale Rossana Carrubba:

**Vista** l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

**Vista** la L.R. n. 15 del 04.08.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

**Viste** le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visti** i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

## DECRETA

**APPROVARE** la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.



# **CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

## **Proposta di Decreto Sindacale**

**predisposta dalla II DIREZIONE “SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI”**

**Servizio “Programmazione Finanziaria”**

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 ai sensi di quanto previsto DM 25 luglio 2023 di aggiornamento dei principi contabili, con particolare riferimento al processo di formulazione e deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali (G.U. del 4 Agosto 2023).

### **PREMESSO CHE:**

- con Deliberazione della Conferenza Metropolitana con i poteri del Consiglio Metropolitan n. 2 del 27/05/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

### **VISTI:**

- la Delibera del Commissario ad Acta n. 3 del 16/05/2024 avente per oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026”;
- il Decreto Sindacale n. 123 del 14/06/2024 avente per oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 ai sensi dell’art. 169 D. Lgs. 267/2000”;
- il Decreto Sindacale n.145 del 31/07/2024 avente per oggetto: “ Adozione della salvaguardia degli equilibri di bilancio (Art. 193 TUEL) – Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2024/2026 (Art. 175, comma 8, del D. Lgs. 267/2000) - Istituzione risorse di entrata e capitoli di spesa - Riallineamento previsione di cassa - Variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 e al D.U.P. 2024/2026.
- il Decreto Sindacale n. 152 dell’08/08/2024 avente per oggetto:”Variazione al P.E.G. Finanziario 2024/2026 a seguito dell’approvazione del Decreto Sindacale n. 145 del 31/07/2024 avente per oggetto: “Adozione della salvaguardia degli equilibri di bilancio (Art. 193 TUEL) – Assestamento generale del Bilancio di Previsione 2024/2026 (Art. 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000) – Istituzione risorse di entrata e capitoli di spesa – Riallineamento previsione di cassa – Variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 e al D.U.P. 2024/2026.”

**VISTO** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il paragrafo 9.3.1 Il processo di bilancio degli enti locali che dispone: “*Il processo di bilancio*

*degli enti locali diversi da quelli considerati nei paragrafi successivi (...) è avviato entro il 15 settembre di ciascun esercizio con l'invio ai responsabili dei servizi:*

*– dell'atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del Segretario comunale e/o del Direttore Generale ove previsto;”*

**RICHIAMATO** l'art. 151, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

**RAMMENTATO** che il DUP si compone di due sezioni:

la Sezione Strategica (SeS), la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

la Sezione Operativa (SeO), che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa, infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**ATTESO** che la prima fase dell'iter di formazione del bilancio è rappresentata dall'adozione da parte dell'organo esecutivo di un atto di indirizzo al responsabile finanziario ed ai responsabili di servizio per la formulazione delle previsioni;

**PRESO ATTO** che sulla base delle nuove disposizioni:

**entro il 15 settembre** il responsabile finanziario deve predisporre e trasmettere un bilancio tecnico completo dei prospetti inerenti gli equilibri di bilancio, il fondo crediti di dubbia esigibilità ed il fondo pluriennale vincolato ai responsabili di servizio al fine di raccogliere le richieste di modifica/integrazione alle previsioni;

**entro il 5 di ottobre** i singoli responsabili devono formulare le proprie richieste di previsione, con l'avvertenza che in caso di mancato riscontro si confermano gli stanziamenti inseriti nel bilancio tecnico;

**VISTA** la nota n. 39059 del 11/09/2024 con la quale il Servizio Finanziario trasmette lo schema del Bilancio di Previsione 2025/2027 a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) predisposto dal Servizio Programmazione Finanziaria della II Direzione “Servizi Finanziari e

Tributari”;

**RITENUTO**, alla luce della normativa vigente e dello scenario economico generale, di indicare ai responsabili dei servizi gli indirizzi per la formulazione delle previsioni di bilancio per il triennio 2025-2027;

**SENTITO** il Segretario Generale e il Ragioniere Generale, i quali hanno elaborato di concerto la presente proposta;

**RITENUTO** necessario ed opportuno provvedere in merito;

**VISTO** il D. Lgs. n.118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la L.R. N. 48 dell’11/12/1991 che modifica ed integra l’Ordinamento degli Enti Locali e la L.R. n. 9/86;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTA** la Legge Regionale n.15/2015 e successive modifiche ed integrazioni

## **SI PROPONE CHE IL SINDACO METROPOLITANO D E C R E T I**

Per le motivazioni espresse in premessa,

**DI PRENDERE ATTO** del nuovo iter di formazione del Bilancio di Previsione introdotto dal D.M. economia e finanze del 25 luglio 2023 di modifica del pc all. 4/1 al d.lgs. 118/2011;

**DI FORNIRE** al responsabile del servizio finanziario e ai responsabili di servizio i seguenti indirizzi per la formulazione delle previsioni e la predisposizione del bilancio impartire le seguenti direttive:

| <b>AMBITO DI INDIRIZZO</b> | <b>DIRETTIVA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Imposizione tributaria     | Individuazione del gettito atteso sulla scorta delle attuali aliquote modifiche alle aliquote e tariffe dei tributi locali per le quali non si prevedono aumenti.<br>Individuazione delle previsioni di accertamento per riscossione coattiva TEFA.                                                                                                                                                                                                |
| Gestione del patrimonio    | Valorizzazione del patrimonio e miglioramento dei livelli di redditività, anche attraverso sinergie con soggetti privati;<br>miglioramento del livello di manutenzione del Patrimonio in grado di garantire un impiego ottimale delle risorse, anche attraverso il ricorso a forme gestionali esterne ovvero a forme di volontariato.<br>Eventuale dismissione dei cespiti non utilizzabili ed economicamente non convenienti per il loro recupero |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Riscossione                               | <p>Valutazione delle possibili azioni volte a migliorare la capacità di riscossione, quali ad esempio: modifiche nell'organizzazione dei servizi volte a limitare il rischio di insoluto;</p> <p>Immediata attivazione di politiche volte a sollecitare il credito, con particolare riferimento alla TEFA;</p> <p>Valutazione della migliore forma di gestione del servizio di riscossione coattiva;</p>                                                                                                                                                            |
| Personale                                 | <p>Individuazione delle risorse da destinare a nuove assunzioni a copertura del turn over o ad incremento dei posti, nonché delle risorse da destinare alla contrattazione decentrata.</p> <p>Riduzione del contenzioso in essere col personale onde evitare soccombenze e aggravii di spesa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Consumi intermedi                         | <p>Invarianza ovvero riduzione della spesa per i consumi intermedi, anche attraverso un miglioramento della capacità di programmazione del fabbisogno.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Acquisizione di lavori, beni e servizi    | <p>Previa individuazione dei fabbisogni, ricorso ad accordi quadro al fine di garantire maggiore flessibilità in spesa in relazione alle risorse disponibili e alle esigenze dell'ente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Mappatura della spesa                     | <p>Indirizzi affinché le spese correnti siano distinte tra: obbligatorie e discrezionali (anche in relazione alle funzioni fondamentali dell'ente).</p> <p>Maggiore attenzione dovrà altresì essere posta alla distinzione tra spese ricorrenti e non ricorrenti, anche in relazione alle correlate entrate.</p> <p>Ricognizione dei contratti pluriennali in essere al fine di determinare la rigidità della spesa.</p>                                                                                                                                            |
| Formulazione delle proposte di previsioni | <p>L'analisi diretta alla formulazione delle proposte dovrà essere svolta attraverso una attenta valutazione circa le reali capacità di impegno delle risorse. Per questo le previsioni dovranno superare l'approccio "incrementale" e/o il criterio della spesa storica bensì prendere a riferimento:</p> <p>le somme impegnate nel corso dell'ultimo esercizio chiuso; eventuali aumenti degli stanziamenti di spesa dovranno essere giustificati sulla base degli adeguamenti prezzi, dell'aumento dei livelli di servizi o da attivazione di nuovi servizi.</p> |
| Investimenti                              | <p>Valutare la realizzazione degli investimenti attraverso il reperimento di contributi esterni al fine di evitare l'esborso di risorse proprie e snellire i tempi di realizzazione dell'opera.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Oneri indotti dai nuovi investimenti      | <p>Come già espressamente previsto dall'art. 200, comma 1 del Tuel, ogni progetto connesso alla realizzazione di nuove opere dovrà essere accompagnato dalla quantificazione delle maggiori spese correnti connesse alla sua gestione/manutenzione.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Previsioni di cassa   | I responsabili della gestione, in relazione alle risorse a ciascuno assegnate, sono chiamati a formulare le previsioni di cassa (sia per l'entrata che per la spesa). In parte spesa, relativamente a ciascun capitolo di propria pertinenza, con esclusione delle spese relative alle competenze fisse e accessorie da corrispondere al personale, sono tenuti, a predisporre ed aggiornare, contestualmente all'assunzione del medesimo impegno, un apposito piano finanziario pluriennale dei pagamenti, sulla base del quale ordinano e pagano le spese. |
| Equilibri di bilancio | In caso di sbilancio tra entrate e spese, dovrà privilegiarsi una politica di contenimento delle spese discrezionali non contrattualizzate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

**CONSIDERATI** gli stanziamenti sulle missioni suddivise per spesa corrente e spesa in conto capitale:

| MISSIONE                                                                  | SPESA<br>CORRENTE    | SPESA<br>C/CAPITALE  | STANZIAMENTO<br>2025  |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 50.461.763,08        | 22.547.659,34        | 73.009.422,42         |
| MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza                                  | 2.304.300,00         |                      | 2.304.300,00          |
| MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio                             | 4.679.380,56         | 13.063.000,00        | 17.742.380,56         |
| MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali       | 986.552,42           |                      | 986.552,42            |
| MISSIONE 6 - Politiche giovanili sport e tempo libero                     | 112.186,68           |                      | 112.186,68            |
| MISSIONE 7 - Turismo                                                      | 988.500,00           |                      | 988.500,00            |
| MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 984.859,05           | 979.271,00           | 1.964.130,05          |
| MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutele del territorio e dell'ambiente | 5.274.681,11         | 630.000,00           | 5.904.681,11          |
| MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità                           | 7.162.818,96         | 5.620.618,86         | 12.783.437,82         |
| MISSIONE 11 - Soccorso civile                                             | 427.500,00           |                      | 427.500,00            |
| MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia               | 7.063.332,82         |                      | 7.063.332,82          |
| MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività                          | 145.997,61           |                      | 145.997,61            |
| MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale       | 230.400,00           |                      | 230.400,00            |
| MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca               | 516.371,59           |                      | 516.371,59            |
| MISSIONE 20 - Fondi ed accantonamenti                                     | 2.214.031,08         |                      | 2.214.031,08          |
| MISSIONE 50 – Debito Pubblico                                             | 1.083.268,01         |                      | 1.083.268,01          |
| <b>TOTALE</b>                                                             | <b>84.635.942,97</b> | <b>42.840.549,20</b> | <b>127.476.492,17</b> |

**RIPARTIRE** (in percentuale) il differenziale positivo di parte corrente a titolo incrementale, come segue:

| <b>MISSIONE</b>                                                           | <b>SPESA<br/>CORRENTE</b> | <b>SPESA<br/>C/CAPITALE</b> | <b>TOTALE %</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------|
| MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 39,59                     | 17,69                       | 57,27           |
| MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza                                  | 1,81                      | 0,00                        | 1,81            |
| MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio                             | 3,67                      | 10,25                       | 13,92           |
| MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali       | 0,77                      | 0,00                        | 0,77            |
| MISSIONE 6 - Politiche giovanili sport e tempo libero                     | 0,09                      | 0,00                        | 0,09            |
| MISSIONE 7 - Turismo                                                      | 0,78                      | 0,00                        | 0,78            |
| MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 0,77                      | 0,77                        | 1,54            |
| MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutele del territorio e dell'ambiente | 4,14                      | 0,49                        | 4,63            |
| MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità                           | 5,62                      | 4,41                        | 10,03           |
| MISSIONE 11 - Soccorso civile                                             | 0,34                      | 0,00                        | 0,34            |
| MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia               | 5,54                      | 0,00                        | 5,54            |
| MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività                          | 0,11                      | 0,00                        | 0,11            |
| MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale       | 0,18                      | 0,00                        | 0,18            |
| MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca               | 0,41                      | 0,00                        | 0,41            |
| MISSIONE 20 - Fondi ed accantonamenti                                     | 1,74                      | 0,00                        | 1,74            |
| MISSIONE 50 – Debito Pubblico                                             | 0,85                      | 0,00                        | 0,85            |
| <b>TOTALE</b>                                                             | <b>66,39</b>              | <b>33,61</b>                | <b>100,00</b>   |

**TRASMETTERE** il presente atto ai Dirigenti dei servizi, come previsto dal paragrafo 9.3.1 Il processo di bilancio degli enti locali, del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

IL RESP. UFFICIO BILANCIO E PEG  
F.to Sig.ra Francesca Sofia

IL FUNZ. E.Q.  
Servizio Programmazione Finanziaria  
F.to Dott.ssa Concetta Salvati

LA DIRIGENTE  
Servizi Finanziari e Tributarî  
F.to Dott.ssa Maria Grazia Nulli



## **CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**allegato alla proposta di Decreto Sindacale**

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 ai sensi di quanto previsto DM 25 luglio 2023 di aggiornamento dei principi contabili, con particolare riferimento al processo di formulazione e deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali (G.U. del 4 Agosto 2023).

Sulla presente proposta di decreto si esprime, ai sensi degli artt. 12, della L.R. 30/2000 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere di regolarità tecnica: **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì 13/09/2024

**IL DIRIGENTE**

*F.to Dott.ssa Maria Grazia Nulli*



## CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA allegato alla proposta di Decreto Sindacale

**OGGETTO:** Linee di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 ai sensi di quanto previsto DM 25 luglio 2023 di aggiornamento dei principi contabili, con particolare riferimento al processo di formulazione e deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali (G.U. del 4 Agosto 2023).

☐

La presente proposta non necessita di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

☒

Sulla presente proposta di decreto si esprime, ai sensi degli artt. 12, della L.R. 30/2000 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile"

☒

Sulla presente proposta di decreto si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente prenotazione di impegno di spesa:

| Impegno | Importo | Capitolo | Bilancio |
|---------|---------|----------|----------|
|         |         |          |          |

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

| Diminuzione Entrata | Importo | Capitolo | Bilancio |
|---------------------|---------|----------|----------|
|                     |         |          |          |

Addì 13/09/2024

Il Funzionario Responsabile  
F.to Sig.ra Rita Bonannelle

IL DIRIGENTE  
Servizi Finanziari e Tributari  
F.to Dott.ssa Maria Grazia Nulli

**OGGETTO: Linee di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025 - 2027 ai sensi di quanto previsto dal DM 25 luglio 2023 di aggiornamento dei principi contabili, con particolare riferimento al processo di formulazione e deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali (G:U: del 4 Agosto 2023).**

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Sindaco Metropolitano**

**Il Segretario Generale**

.....  
F.to Dott. Federico BASILE

.....  
F.to Rossana Carrubba

Il presente decreto, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale 3-12-1991 n. 44 e successive modifiche, è divenuto esecutivo:

☐ Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione in data \_\_\_\_\_

☒ Immediatamente Esecutivo

Messina, 13/09/2024

**Il Segretario Generale**  
**F.to Rossana Carrubba**

\_\_\_\_\_